



VANDERS TOIMITSIJAOHJE

Tämän ohjeen tarkoituksena on listata vapaaehtoisten tehtävänkuvat lyhyesti ja kerrata allasalueen tuomareiden tehtävät sekä antaa yleiset toimintaohjeet, jotta kisat näyttävät myös katsojille päin sujuvilta ja tuomarointi ammattitaitoiselta. Ohjeistus saattaa vaikuttaa kovin itsestään selvältä, mutta hyvällä ohjeistuksella/valmistautumisella homma sujuu kuin tanssi!

Kunkin toimitsijaryhmän tehtävät on ohjeistettu tarkemmin alla. Kilpailunjohtajat käyvät ohjeistuksen läpi toimitsijapalaverissa, jossa on mahdollisuus esittää kysymyksiä. Toimitsijapalaverit pidetään aina 45 minuuttia ennen kunkin jakson alkamista ennalta sovitussa paikassa. Kun saavut hallille, tule kisatoimistoon ja kuitta itsellesi toimitsijapaita, samalla voit tiedustella omaa tehtävää ja missä toimitsijapalaveri pidetään. Olethan ajoissa paikalla.

Vaatus

Kilpailunjohtajalla, lähettäjällä ja ratatuomareilla on koko valkoinen vaatus. Käännöstarkastajilla, käännöstarkastajien esimiehillä ja muilla toimitsijoilla on Vandersin toimitsija t-paita ja mustat housut, shortsit tai caprit. Kengät sisäliikuntaan tai allastossut (mikä itselle tuntuu mukavalta). Altaan laidalle kannattaa varata myös oma juomapullo mukaan.

Kilpailutoimitsijat

Kilpailutoimitsijat varmistavat kilpailujen säännönmukaisen etenemisen. Kaikkien kilpailutoimitsijoiden esimiehenä toimii kilpailunjohtaja. Kilpailunjohtajalla on ylin päätösvalta kaikissa kilpailun kulkuun ja sääntöjen tulkintaan liittyvissä asioissa. Tässä osassa on esitelty kaikkien kilpailutoimitsijoiden tehtävät.



TOIMINTA ENNEN JAKSON ALKUA

Toimitsijapalaverit

Toimitsijapalaveriin kokoonnutaan ennalta sovittuun paikkaan 45 min ennen kilpailujakson alkua.

Toimitsijapalaverissa käydään läpi jakson aikana uitavien lajien sääntöjen kertaus ja varmistetaan, että jokaiseen tehtävään löytyy tarvittavan pätevyyden omaava toimitsija.

Toimitsijoiden sisäänmarssi (vaihtelee halleittain)

Jokainen kilpailujakso alkaa allasalueen toimitsijoiden sisäänmarssilla, musiikin tahdissa. Sisäänmarssia varten kokoonnutaan ennalta sovittuun paikkaan seuraavassa järjestyksessä:

1. Kilpailunjohtaja 1
2. Kilpailunjohtaja 2
3. Lähettäjä
4. Ajanottajien/käännöstarkastajien esimies (lähtöpääty)
5. Ajanottaja/käännöstarkastaja, rata 1
6. Ajanottaja/käännöstarkastaja, rata 2
7. Ajanottaja/käännöstarkastaja, rata 3
8. Ajanottaja/käännöstarkastaja, rata 4
9. Ajanottaja/käännöstarkastaja, rata 5
10. Ajanottaja/käännöstarkastaja, rata 6
11. Ajanottaja/käännöstarkastaja, rata 7
12. Ajanottaja/käännöstarkastaja, rata 8

11. Ratatuomari 1
12. Käännöstarkastajien esimies (käännöspääty)
13. Käännöstarkastaja, rata 8
14. Käännöstarkastaja, rata 7
13. Käännöstarkastaja, rata 6
14. Käännöstarkastaja, rata 5
15. Käännöstarkastaja, rata 4
16. Käännöstarkastaja, rata 3
17. Käännöstarkastaja, rata 2
18. Käännöstarkastaja, rata 1
19. Ratatuomari 2

Ajanottajilla ja käännöspään marssijärjestys vaihtuu kunkin hallin ratajärjestyksen ja marssisuunnan mukaan.

Marssi lähtee liikkeelle katsomon puoleista laitaa pitkin, katsomon puoleinen ratatuomari jää ensimmäisenä omalle paikalleen. Seuraavana jonosta jäävät käännöspäädyn toimitsijat omille paikoilleen (esimies ikkunan puoleiseen reunaan) ja ikkunan puolen ratatuomari, Kilpailunjohtajat ja lähettäjä jäävät tulospalvelun kulmaan ja lähtöpään toimitsijat jatkava matkaa esimiehensä johdattamana omille paikoilleen. Lähtöpäädyn esimies asettautuu katsomon puoleiseen reunaan. Päädyissä jokaiselle toimitsijalle on varattu tuoli.

Marssin aikana toimitsijat jäävä oman tuolinsa eteen seisomaan. Kuuluttajan esittelyn jälkeen jokainen istuu omalle paikalleen ja jää odottamaan ensimmäistä starttia.



TOIMINTA KILPAILUJAKSON AIKANA

Eräjärjestelijät

Eräjärjestelijät kokoontuvat keräilyalueelle ennen kilpailujakson alkua. Eräjärjestelijä kerää uimarit 5 minuuttia / kaksi erää ennen jokaista lajia valmiiksi. Keräilyssä tarkistetaan, että uima-asut on hyväksytyt. Keräilyssä varmistetaan myös, ettei uimarilla ole teippauksia, koruja, tms. Keräilyalueelta valmiiksi kerätty erä siirtyy saattajan kanssa käytävälle lähemmäs lähtöpäätä odottamaan oman lajinsa alkua. Käytävästä erä siirtyy starttiin saattajan kanssa. Kuumat erät marssitetaan starttiin musiikin tahdissa.

Kilpailunjohtajat

Kilpailunjohtajia on kaksi. Toinen kilpailunjohtaja vastaa erien lähettamisestä lähettäjän kanssa ja toinen hylkäysesitysten vastaanottamisesta ja muiden allastoimitsijoiden opastamisesta sääntöjen tulkinnoissa. Kilpailunjohtajat ja lähettäjä voivat vuorotella näissä tehtävissä sopimallaan tavalla. Tarvittaessa toinen kilpailunjohtaja voi tauottaa myös ratatuomareita.

Lähettäjä

Lähettäjä lähettää erät liikkeelle saatuaan kilpailunjohtajalta merkin, että uimarit ovat valmiina lähetettäväksi. Lähettäjä ja kilpailunjohtaja yhdessä varmistavat lähdön onnistumisen ja yhteisellä päätöksellä hylkäävät vilppilähdön tehneen uimarin.

Ratatuomarit

Ratatuomarit sijoittuvat altaan molemmille reunoille – toinen katsomon puoleiseen reunaan ja toinen ikkunan puolelle. Katsomon puoleinen ratatuomari varautuu lähdön yhteydessä pudottamaan teknisen köyden kilpailunjohtajan merkistä. Ratatuomarit valvovat, etteivät lähdön jälkeiset sukellukset ylitä 15m (vu, su, pu). Ratatuomarit avustavat käännöstarkastajia rintauinnin startin ja käännöksen yhteydessä 1. vedon aikana tapahtuvan alaspotkun tarkkailussa. Ratatuomarit valvovat, että asianomaisen uintitavan sääntöjä noudatetaan ja avustavat käännöstuomareita valvomalla käännöksiä ja maaliintuloa.

Mikäli uintisuorituksessa tapahtuu virhe, ilmoittaa ratatuomari siitä kilpailunjohtajalle joko henkilökohtaisesti (ikkunan puoleinen ratatuomari) tai radiopuhelimen välityksellä (katsomon puoleinen ratatuomari).

Ajanottajien/käännöstarkastajien esimies (lähtöpääty)

Ajanottajien/käännöstarkastajien esimies nousee seisomaan kilpailunjohtajan puhaltaessa lyhyet vihellykset. Lähtömerkistä esimies laittaa kellon käyntiin (varakello) ja seuraa ajanottajien/käännöstarkastajien toimintaa startin ja käännöksen aikana. Mikäli joku ajanottajista/käännöstarkastajista jää seisomaan lähdön/käännöksen jälkeen, esimies lähettää varahenkilön kyseiselle radalle (tai menee itse) siksi aikaa, kun ajanottaja/ käännöstarkastaja käy esittämässä kilpailunjohtajalle näkemänsä virheen.

Ajanottaja/käännöstarkastaja (lähtöpääty)

Ajanottaja/käännöstarkastaja huolehtii, että lähtöpäädyn ämpäreissä on vettä starttiin tulevaa uimaria varten. Ajanottaja/käännöstarkastaja varmistaa radalle tulevan uimarin olevan sama kuin lähtölistassa. Ajanottaja/käännöstarkastaja nousee seisomaan lyhyillä vihellyksillä ja siirtyvät uimarin taakse oikealle pitkällä vihellyksellä. Lähtömerkistä ajanottajat käynnistävät käsiajanoton. Lähdön tapahduttua ajanottajakäännöstarkastaja siirtyy eteenpäin ja seuraa uimaria pintaan tuloon saakka. Jos startti on ok, ajanottaja/käännöstarkastaja siirtyy takaisin istumaan.

Uimarin tullessa käännökseen ajanottaja/käännöstarkastaja nousee seisomaan ja seuraa uimarin toimintaa 10 m ennen käännöstä ja aina pintaan tuloon saakka. Uimarin koskettaessa seinää käännöksessä, ajanottaja painaa



väliajan sähköisen ajanottolaitteen napista. Jos käänös on ok, ajanottaja/käänöstarkastaja siirtyy takaisin istumaan. Uimarin tullessa maaliin, ajanottaja/käänöstarkastaja nousee seisomaan ja seuraa uimarin toimintaa 10 m ennen maaliin tuloa. Uimarin tullessa maaliin ajanottaja/käänöstarkastaja pysäyttää sähköisen ajanoton ja siirtyy takaisin istumaan, mikäli maaliintulo on ok. Mikäli startissa/käänöksessä/maaliintulossa tapahtuu virhe, ajanottaja/käänöstarkastaja jää paikalleen seisomaan. Varahenkilön tultua radalle, ajanottaja/käänöstarkastaja siirtyy kilpailunjohtajan luo tekemään hylkäysesityksen.

Käänöstarkastajien esimies (käänöspäätty)

Käänöstarkastajien esimies seuraa käänöstarkastajien toimintaa käänöksien aikana. Mikäli joku käänöstarkastajista jää seisomaan käänöksen jälkeen, esimies lähettää varahenkilön kyseiselle radalle (tai menee itse) siksi aikaa, kun käänöstarkastaja käy esittämässä kilpailunjohtajalle näkemänsä virheen. 50 m lajeissa käänöstarkastajien esimies toimii kuten ajanottajien/käänöstarkastajien ohjeistuksessa on mainittu.

Käänöstarkastaja (käänöspäätty)

Uimarin tullessa käänökseen käänöstarkastaja nousee seisomaan ja seuraa uimarin toimintaa 10 m ennen käänöstä ja aina pintaan tuloon saakka. Jos käänös on ok, käänöstarkastaja siirtyy takaisin istumaan. Mikäli käänöksessä tapahtuu virhe, käänöstarkastaja jää paikalleen seisomaan. Varahenkilön tultua radalle, käänöstarkastaja siirtyy kilpailunjohtajan luo tekemään hylkäysesityksen. 50 m lajeissa käänöstarkastaja toimii ajanottajana ja seuraa ajanottajien ohjeistusta.

Toimisto

Toimiston vastuualueeseen kuuluu kilpailukanslia, lähetit, palkintojenjako, järjestyksenvalvonta ja mahdolliset arpajaiset. Toimiston vastuuhenkilö määrittelee jokaiselle tehtävänkuvat jokaisen kilpailujakson alussa. Kaikki toimistoon nimetyt henkilöt ilmoittautuvat hyvissä ajoin(noin tuntia ennen jokaisen kilpailujakson alkua) toimiston esimiehelle.

Kilpailukanslia

Kilpailukansliassa hoidetaan seurakuorten (avainten ym.) jako, käsiohjelmien myynti, ajantasaisten lähtölistojen tulostus kilpailutoimitsijoille, vahvistettujen tulosten julkaisu ja yleisön opastus.

Lähetti

Lähetit toimivat kilpailukanslian alaisuudessa viestinviejinä valvomon/kilpailunjohtajan, kilpailukanslian ja palkintojen jaon välillä. Lähetit hoitavat tarvittaessa myös muita toimiston esimiehen heille osoittamia tehtäviä (mm. järjestyksenvalvontaa)

Palkintojen jako

Palkinnot jaetaan niille ohjelmassa suunnitelluissa ajankohdissa tai noutopöydältä valvottuna. Palkintopöydän miehitys kuuluu toimiston vastuualueeseen.

Järjestyksenvalvonta

Järjestyksenvalvonta hoitaa myös yleisiä opastustehtäviä hallin alueella. Ensisijaisesti järjestyksenvalvonta huolehtii, ettei hallin puolelle mennä ulkojalkineissa. Järjestyksenvalvonta huolehtii myös hallin siisteydestä koko kisojen ajan (Tähän tehtävään osallistuvat KAIKKI toimitsijat oman toimensa ohella!).

Siivous

Siivouksessa huolehditaan hallin siisteydestä, kerätään irtorokat pois ja tyhjennetään täydet roskikset. Uimareiden puku- ja pesuhuone tilat käydään myös aikaajoin tarkastamassa ja siivoamassa.